

Принято
решением педагогического
Совета
Протокол от
« 20 » 03 2023 г №7



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом Совете МАОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Ново – Кусково Асиновского района Томской области»

1. Общие положения

Методический Совет (далее МС) МАОУ «СОШ с. Ново – Кусково Асиновского района Томской области» является коллегиальным органом управления методической деятельностью школы, создаётся в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы ОУ.

Методический Совет осуществляет свою деятельность на основе Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решений Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Устава, локальных актов школы и настоящего Положения.

2. Цель и задачи деятельности методического Совета

Целью работы МС является развитие и формирование системы методической работы, обеспечивающей высокие общеобразовательные результаты школы.

Задачи МС:

- координация деятельности методических объединений и других подразделений методической службы школы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы школы;
- формирование цели и задач методической службы школы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в школе, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- организация деятельности по повышению квалификации педагогических кадров;
- организация консультирования учителей школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта учителей школы;
- участие в аттестации учителей школы;
- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) учителей;

-выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

-организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

1. Права и обязанности членов МС

Члены МС имеют право:

- участия в работе структурных подразделений школы;
- доступа к нормативно-организационной, учебно-планирующей, программно-методической и иной документации школы;
- изучения работы структурных подразделений школы (методических объединений, проблемно – творческих групп), отдельных педагогических работников, образовательных и исследовательских продуктов;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников ОУ за активное участие в инновационной, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать учителей для участия в конкурсах «Учитель года», «Учитель сельской школы», «Рыцарь в образовании» и др.;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.

4. Состав, структура, организация деятельности МС

В состав МС школы входят не менее 5 человек. Членами МС являются заместители директора по УВР, председатели ШМО, руководители других структурных подразделений методической службы, опытные и квалифицированные педагогические работники школы. Состав МС утверждается приказом директора ОУ.

Председатель МС назначается директором ОУ. В своей деятельности председатель МС подчиняется педагогическому Совету ОУ.

Для решения текущих вопросов МС может создавать различные временные группы по различным направлениям методической работы с привлечением научных консультантов, квалифицированных специалистов учреждений повышения квалификации.

Работа МС осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического Совета, рассматривается на заседании методического Совета, принимается на педагогическом Совете школы и утверждается директором школы.

МС проводит не менее 4 заседаний в год (1 раз в четверть). По решению директора школы могут созываться внеочередные заседания МС. О времени и месте проведения заседания председатель методического Совета (секретарь) обязан поставить в известность членов Совета. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах.

Решение МС является правомочным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов при обязательном присутствии на заседании не менее 2/3 членов МС школы.

5. Направления (содержание) деятельности МС

Направления деятельности МС определяются целями и задачами работы ОУ, особенностями развития школы и образовательной политикой региона.

Направления деятельности МС состоят в следующем:

- организация общего руководства методической, инновационной, экспериментальной деятельностью;
- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- проведение школьных научно-практических конференций, семинаров, методических конкурсов, смотров, методических дней, недель, декад;
- организация работы временных творческих коллективов учителей с целью изучения, решения проблем развития школы, а также для разработки инновационных программ, организации мониторинговых исследований;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- оказание организационной и методической помощи структурным подразделениям и отдельным работникам школы;
- проведение первичной экспертизы научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива, а также обучающимися и их родителями;
- разработка, обсуждение учебных, инновационных и экспериментальных программ и рекомендации их для утверждения;
- принятие программ по физической культуре, ОБЖ и технологии, программ элективных курсов и спецкурсов, программ внеурочной деятельности и дополнительного образования;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам; подготовка и издание методических материалов;
- разработка локальных актов (положений) о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам;
- рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения обучающимися требований государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся.

6. Контроль за деятельностью МС

В своей деятельности МС подотчетен педагогическому Совету школы. Контроль за деятельностью методического Совета осуществляется директором школы в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.