

Принято
общим собранием
(конференцией)
Председатель А.Г. Волошко
Секретарь Е.И. Ярова
Протокол от «22» апреля 2019 г.
№ 2

Согласовано
Председатель Управляющего
совета

О.В. Устюгова
Председатель профсоюзного
комитета



И.В. Фрезе

Утверждено и введено в действие

Директор
Т.Б. Маковеева
Приказ от «22» апреля 2019 г.
№ 62



**Положение
о системе оплаты труда работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа села Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», Постановления Администрации Томской области от 17.08.2009 года № 137а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а», Постановлением Администрации Томской области от 26.12.2018 № 496а «О внесении изменений в отдельные постановления администрации Томской области», Постановления Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений», Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образования администрации Асиновского района», утверждённого Постановлением администрации Асиновского района от 16.02.2018 № 193, Постановление администрации Асиновского района от 28.03.2018 № 384 «О внесении изменений в постановление администрации Асиновского района от 16.02.2018 № 193 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении Управления образования администрации Асиновского района Томской области», Постановления администрации Асиновского района от 05.03.2015 № 449 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных автономных, казённых и бюджетных учреждений Асиновского района», Постановления администрации Асиновского района от 15.04.2010 № 812 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников, осуществляющих трудовую функцию по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочим муниципальных учреждений Асиновского района», Постановления администрации Асиновского района от 27.02.2019 № 291 «О внесении изменений в нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Асиновский район» по вопросам оплаты труда», Отраслевого соглашения между Департаментом общего образования Томской области и Томской территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ в соответствии с которыми устанавливается система оплаты труда работников МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково Асиновского района Томской области»

1.2. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково Асиновского района Томской области» (далее – организация), находящегося в ведении Управления образования администрации Асиновского района Томской области (далее - Управление образования) и устанавливает:

- размеры должностных окладов;
- наименования, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- наименования, условия осуществления и размеры выплат стимулирующего характера.

1.3. Оплата труда руководителя (директора школы), его заместителя по учебно-воспитательной работе, заместителя по воспитательной работе, главного бухгалтера образовательного учреждения, находящегося в ведении Управления образования осуществляется на основании Положения о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных автономных, казённых и бюджетных учреждений Асиновского района», утверждённый Постановлением администрации Асиновского района от 05.03.2015 № 449.

1.4. Условия оплаты труда работника, включая размер оклада (должностного оклада) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Томской области.

1.7. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников (далее - ПКГ), оклады (должностные оклады) работников, входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов).

1.8. Обеспечение расходов на выплату заработной платы осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в плане финансово-хозяйственной деятельности организации на соответствующий финансовый год и средств, полученных от приносящей доход деятельности и иной приносящей доход деятельности организации.

1.9. При установлении отдельным работникам размеров составных частей заработной платы необходимо руководствоваться Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.10. Оплата труда работников организации устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

1.11. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

1.12. С учетом условий труда, работникам организации устанавливаются доплаты и надбавки компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения и доплаты и надбавки стимулирующего характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения

2. Должностные оклады

2.1. Работникам организации, занимающим должности, относящиеся к ПКГ должностей работников образования (приложение 2 к Положению), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада /рублей/
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня (секретарь учебной части)	8090
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень (младший воспитатель)	9775
2 квалификационный уровень	
ПКГ должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень (старшая вожатая, музыкальный руководитель)	13653
2 квалификационный уровень (социальный педагог, педагог доп. образования)	13816
3 квалификационный уровень (воспитатель, педагог-психолог)	14523
4 квалификационный уровень (учитель, руководитель физ. воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями)	14866
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
2 квалификационный уровень	
3 квалификационный уровень	

2.2. Работникам организаций, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей руководителей, специалистов и служащих (приложение 3 к Положению), утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», устанавливаются должностные оклады в следующих размерах:

	Должности	Размер должностного оклада /в рублях/
	2	3
1)	Должности профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"	
2)	Должности профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" (лаборант, завхоз)	11452
3)	Должности профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня" (бухгалтер)	13134
4)	Должности профессиональной квалификационной группы "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
Руководитель	22230
Заместитель руководителя	-20% от оклада руководителя 17784
Главный бухгалтер	-20% от оклада руководителя 17784

2.3. Оклады по общепрофессиональным профессиям рабочих, указанным в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», устанавливаются в следующих размерах, исходя из разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС):

	Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Размер оклада /в рублях/
1	2	3
1)	1 разряд (гардеробщик, уборщик служебных помещений, уборщик территории)	7572
2)	2 разряд (рабочий, сторож, кухонный работник, прачка, кастелянша)	7814
3)	3 разряд (кухонный работник, делопроизводитель)	8066
4)	4 разряд (повар)	10777
5)	5 разряд (водитель, повар)	11055
6)	6 разряд	
7)	7 разряд	
8)	8 разряд	

2.4. Размеры должностных окладов библиотечных работников образовательной организации устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры, спорта и молодёжи администрации Асиновского района, утвержденным постановлением администрации Асиновского района от 18.05.2010 № 1067.

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	
Библиотекарь	11297

2.5. Размеры должностных окладов медицинских работников образовательной организации устанавливаются в соответствии с нормами Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Департамента здравоохранения Томской области, утвержденным постановлением Администрации Томской области от 15.12.2009 № 200а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента здравоохранения Томской области, и внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 № 80а».

Должности, относящиеся к:	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ " Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
III квалификационного уровня (медицинская сестра)	13056
V квалификационного уровня	

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам организации в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и/или опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 3) доплата за расширение зон обслуживания;
- 4) доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 5) доплата за работу в ночное время;
- 6) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7) повышенная оплата сверхурочной работы;
- 8) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.2. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, согласно ст. 147 ТК РФ предусматривается выплата в размере не менее 4% оклада (должностного оклада) работника в зависимости от класса (подкласса) условий труда **по результатам специальной оценки условий труда**, если иной размер указанной выплаты не должен быть установлен трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3. Оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объёма работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором, - до 50% от оклада (по приказу руководителя).

3.4. В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

– работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам – в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

– работникам, получающим месячный оклад – в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.5. В соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 года № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 06.08.1990 № 313/14-9 «Об оплате труда работников охраны в ночное время» каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

В образовательных организациях каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере не ниже 35% часовой ставки (оклада (должностного оклада)).

3.6. Дополнительно к компенсационным выплатам, указанным в пункте 3.1 настоящего Положения, работникам организации устанавливается компенсационная выплата за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности.

Перечень должностей работников, которым устанавливается компенсационная выплата за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности:

1. Управляющий учебным хозяйством
2. Руководитель структурного подразделения образовательной организации
3. Главные специалисты (главный бухгалтер и др.)
4. Учитель
5. Преподаватель
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед
7. Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности)
8. Руководитель физического воспитания
9. Мастер производственного обучения
10. Методист (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего)
11. Музыкальный руководитель
12. Воспитатель (включая старшего)
13. Социальный педагог
14. Педагог-психолог
15. Педагог – организатор
16. Педагог дополнительного образования (включая старшего)
17. Тренер – преподаватель образовательной организации (включая старшего)
18. Старший вожатый

19. Инструктор по труду
20. Инструктор по физической культуре
21. Программист
22. Лаборант (включая старшего)
23. Библиотекари
24. Бухгалтер, экономист
25. Врачи и средний медицинский персонал
26. Тьютор
27. **Советник директора** по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

3.7. Размер компенсационной выплаты, указанной в пункте 3.6 настоящего Положения, за один час работы устанавливается в пределах диапазонов, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению.

Размеры компенсационных выплат за один час работы в образовательной организации, расположенной в сельской местности:

	Норма часов в неделю
Учитель	18 часов
среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	30,15
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	33,15
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	36,39
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от свыше 10 лет	39,96
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	43,74
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет, либо II квалификационная категория	47,28
I квалификационная категория	51,07
высшая квалификационная категория	54,86
	59,21

	Норма часов в неделю
педагог-психолог, социальный педагог, старший вожатый, преподаватель основ безопасности жизнедеятельности, педагог дополнительного образования	36 часов
среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	15,08
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж работы от 2 до 5 лет	16,58
высшее профессиональное образование и стаж от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж от 5 до 10 лет	18,19
высшее профессиональное образование и стаж от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж свыше 10 лет	19,98
высшее профессиональное образование и стаж от 10 до 20 лет	21,87

высшее профессиональное образование и стаж свыше 20 лет, либо II квалификационная категория	23,64
I квалификационная категория	25,53
высшая квалификационная категория	27,43
	29,60

	Норма часов в неделю
Руководитель, зам. руководителя по УВР, зам. руководителя по ВР, главный бухгалтер, библиотечарь, бухгалтер, лаборант, руководитель структурного подразделения ГДО	40 часов
среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	13,57
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу или среднее профессиональное образование и стаж работы от 2 до 5 лет	14,92
высшее профессиональное образование и стаж от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж от 5 до 10 лет	16,38
высшее профессиональное образование и стаж от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж свыше 10 лет	17,98
высшее профессиональное образование и стаж от 10 до 20 лет	19,68
высшее профессиональное образование и стаж свыше 20 лет, либо II квалификационная категория	21,28
I квалификационная категория	22,98
высшая квалификационная категория	24,69
	26,64

3.8. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц компенсационной выплаты, указанной в пункте 3.6 настоящего Положения, определяется путем умножения размера компенсационной выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

3.9. Педагогическим работникам образовательных организаций, участвующих по решению уполномоченных органов исполнительной власти в проведении единого государственного экзамена в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения единого государственного экзамена сохранять средний заработок по основному месту работы.

3.10. Оклад (должностной оклад) и компенсационная выплата, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

3.11. Компенсационная выплата, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения, не учитывается при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. Рабочим могут устанавливаться надбавки стимулирующего характера:

- надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ;
- персональная надбавка стимулирующего характера.

4.1.1. Рабочему, выполняющему работы, тарифицированные согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, может устанавливаться надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учётом обеспечения финансовыми средствами.

Локальным нормативным актом, принимаемым организацией с учётом мнения представительного органа работников, утверждается перечень указанных работ, а также суммы надбавки, соответствующие отдельным видам этих работ, с соблюдением условия, что сумма надбавки, назначаемой рабочему, не может превышать 1349 рублей.

Надбавка стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

4.1.2. Персональная надбавка стимулирующего характера может устанавливаться рабочему с учётом уровня его профессиональной подготовленности либо стажа работы в организации, а также с учётом обеспечения финансовыми средствами.

Локальным нормативным актом, принимаемым организацией с учётом мнения представительного органа работников, осуществляется конкретизация указанных оснований назначения персональной надбавки стимулирующего характера применительно к определенным её суммам с соблюдением условия, что сумма указанной надбавки, назначаемой работнику, не может превышать 4000 рублей.

<i>За напряжённость, интенсивность, выполнение дополнительных работ, увеличение объёма работ</i>	<i>Сумма</i>	<i>Р.к</i>	<i>Всего</i>
Повар (за ведение отчетно-учётной документации, работу в ГИС «Меркурий. ХС»)	2000	600	2600
Кухонный работник	2000	600	2600
Сторож	4000	1200	5200
Уборщик территории	3500	1050	4550
Водитель (за выполнение дополнительных работ, расширение должностных обязанностей)	4000	1200	5200
Водитель (за классность, обеспечение безопасной перевозки, исправного технического состояния автобуса)	4000 (изм. с 01.09.2019, пр. от 30.08.19 № 201)	1200	5200

Персональная надбавка стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года на основании приказа директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах фонда оплаты труда.

4.2. Кроме персональной надбавки, указанной в пункте 4.1.2, работникам, выполняющим работы по общепрофессиональной профессии рабочего, тарифицированным согласно ЕТКС по 9 разряду и выше, устанавливается без ограничения срока действия персональная надбавка стимулирующего характера в размере, определяемом путем вычитания 2000 рублей из тарифной ставки рабочего по Единой тарифной сетки при условии, что работник обязан был выполнять указанную трудовую функцию в образовательной организации, находящейся в ведении Управления образования по состоянию на 01.09.2009.

4.3. Библиотечным работникам организаций устанавливается ежемесячная надбавка за суммированный стаж работы в библиотеке:

- от 5 до 10 лет включительно - 695 рублей;
- свыше 10 лет до 15 лет включительно - 940 рублей;
- свыше 15 лет до 20 лет включительно - 1080 рублей;
- свыше 20 лет до 25 лет включительно - 1355 рублей;
- свыше 25 лет - 1560 рублей.

4.4. Работникам организаций устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу при наличии соответствующих оснований.

4.4.1. Работникам организаций устанавливаются следующие ежемесячные надбавки:

1) за работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях;

2) учителям за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации на основании заключения клинико-экспертной комиссии (КЭК) лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера):

Размеры стимулирующих выплат работникам за один час работы по установленной норме часов в неделю

Индивидуальное обучение на дому

	Норма часов в неделю
Учитель	18 часов
среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	24,12
высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	26,52
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	29,11
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от свыше 10 лет	31,97
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 5 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения)	34,99
высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее дефектологическое образование и стаж работы по профилю свыше 10 лет (для учителя специального (коррекционного) образовательного учреждения), либо II квалификационная категория	37,82
I квалификационная категория	40,86
высшая квалификационная категория	43,89
	47,37

3) учителям и другим педагогическим работникам за обучение в медицинских организациях детей, нуждающихся в длительном лечении;

4) педагогическим работникам общеобразовательных организаций за работу в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильным обучением.

4.4.2. Перечень должностей работников учреждений, которым устанавливаются ежемесячные надбавки, предусмотренные подпунктом 1 пункта 4.4.1 настоящего Положения, определяется приказом Департамента общего образования Томской области от 25.12.2015 № 21 «Об утверждении перечня должностей работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, которым устанавливаются компенсационные выплаты».

4.4.3. Размеры ежемесячных надбавок, указанных в пункте 4.4.1 настоящего Положения, за один час работы устанавливаются приказом руководителя организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, в пределах диапазонов, установленных Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.4.4. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц выплаты, указанной в пункте 4.4.1 настоящего Положения, определяется путем умножения размера ежемесячной надбавки за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на фактически отработанное время.

4.5. Педагогическим работникам учреждения устанавливаются стимулирующие надбавки:

4.5.1. Ежемесячное вознаграждение в размере 1000 рублей за выполнение функций классного руководителя в классах (классах-комплектах) со следующей наполняемостью:

-25 человек - в общеобразовательных организациях, расположенных в городской местности;

- 14 человек в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности.

Для классов (классов-комплектов) с наполняемостью меньше установленной наполняемости размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

Для классов (классов-комплектов) наполняемостью более 25 человек размер вознаграждения увеличивается пропорционально численности обучающихся.

Педагогическим работникам учреждения с 01.09.2020 по 31.12.2022 устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере **5000 рублей** в соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 27.05.2020 № 246а «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций».

4.5.2. Ежемесячные стимулирующие выплаты на период учебного года (за проверку письменных работ, заведование кабинетами, лабораториями, заведование учебными мастерскими, заведование учебно-опытными участками, осуществление руководства методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями, внеклассную работу по физвоспитанию и другие).

Размеры стимулирующих выплат педагогическим работникам

Наименование стимулирующей выплаты	Предмет	Размер выплаты за ставку заработной платы (учебной нагрузки)	Размер выплаты в зависимости от наполняемости класса	
			15 чел. и более	14 чел. и менее
Проверка письменных работ обучающихся	Русский язык и литература, математика	1095,80	1095,80	547,90
	Начальные классы, физика, иностранный язык, химия, астрономия	730,50	730,50	365,25
	География, история, обществознание, право, экономика, биология, экология, информатика	365,30	365,30	182,65

Примечание: выплата за проверку письменных работ обучающихся производится пропорционально учебной нагрузке и отработанному времени

Наименование стимулирующей выплаты	Размер выплаты
Заведование учебным кабинетом (учитель)	730,50
Заведование учебной мастерской:	
-технический труд (учебные мастерские)	1095,75
-обслуживающий труд	1095,75
Заведование учебно-опытным (пришкольным) участком	1095,75
Руководство методическими объединениями	730,50
Внеклассная работа по физвоспитанию	1826,30

Примечание: выплата за заведование учебным кабинетом, учебной мастерской, учебно-опытным (пришкольным) участком, руководство методическим объединением, внеклассную работу по физвоспитанию производится пропорционально отработанному времени

4.5.3. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) в зависимости от общего стажа педагогической работы в муниципальных образовательных учреждениях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет – 600 рублей;
- от 5 до 10 лет – 800 рублей;
- от 10 до 25 лет – 1000 рублей.

Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) выплачивается по основной должности по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

Ежемесячная надбавка за стаж работы при достижении педагогическим работником общего стажа педагогической работы в муниципальных образовательных учреждениях 25 лет, но которым не назначена льготная пенсия – 1000 рублей. Выплата осуществляется пропорционально нагрузке (если продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку) до момента назначения льготной пенсии.

4.5.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию – 1350 рублей;
- за высшую категорию – 2025 рублей.

Педагогическим работникам, имеющим вторую квалификационную категорию, ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 825 рублей выплачивается до момента окончания срока действия квалификационной категории.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производится по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории. В случае продления действия квалификационной категории ежемесячная надбавка сохраняется, за исключением случая, установленная абзацем четвертым настоящего пункта.

4.5.5. Ежемесячная надбавка за заслуги (звание, награды и пр.):

Виды выплат	Размер выплат в руб.
Ежемесячные надбавки педагогическим работникам, имеющим специальные звания, начинающиеся со слов «Заслуженный ...», «Народный...»;	1000 рублей + 30% (районный коэффициент)
Ежемесячные надбавки за нагрудный знак «Почётный работник общего образования РФ»	500 руб. (районный коэффициент учтён)
Ежемесячные надбавки за Орден Трудовой Славы III степени	500 руб. (районный коэффициент учтён)
Ежемесячные надбавки за грамоту Министерства образования РФ, знак СПО ФДО	300 руб. (районный коэффициент учтён)

4.5.6. Ежемесячные стимулирующие выплаты по итогам работы за календарный месяц за качество, результативность и эффективность в организации образовательного процесса устанавливаются в зависимости от результатов трудовой деятельности на основе самооценки (портфолио) с учётом принятых критериев и показателей,

позволяющих оценить качество, результативность и эффективность работы за конкретный месяц (по баллам, конкретными суммами, в процентном отношении).

Критерии и показатели устанавливаются в соответствии с Положением о критериях оценки эффективности деятельности учителя, утвержденного приказом Управления образования администрации Асиновского района с изменениями.

Оценка результатов деятельности проводится на основании контрольной карты оценки эффективности деятельности учителя (Приложение 5 к настоящему Положению – для учителей, Приложения 6,7 к настоящему Положению – для воспитателей структурного подразделения ГДО).

Для проведения объективной внешней оценки результатов деятельности приказом руководителя создается Комиссия (экспертная группа), действующая на основании Положения о Комиссии (экспертной группе) по оценке эффективности деятельности и результативности труда сотрудников, по распределению стимулирующей части ФОТ работников школы, утвержденного приказом директора от 07.12.2015 № 181.

4.6. Медицинским работникам учреждений устанавливается ежемесячная надбавка стимулирующего характера за квалификационную категорию.

4.7. Работникам организации устанавливаются следующие премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Работникам организации может выплачиваться при наличии экономии фонда оплаты труда единовременная премия в связи с особо значимыми событиями в следующих случаях:

- в связи с государственными и профессиональными праздниками, знаменательными датами (День учителя, День воспитателя, Первое сентября, юбилеи организации и др.);
- в связи с юбилейными датами их рождения, уходом на заслуженный отдых;
- в связи с награждениями государственными, ведомственными, региональными, муниципальными наградами, знаками отличия, объявлением благодарности.

Размер единовременной премии в связи с особо значимыми событиями утверждается приказом директора школы по согласованию с профсоюзным комитетом школы.

4.8. При определении показателей и условий премирования учитываются следующие критерии:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- выполнение дополнительных работ;
- другие критерии, устанавливаемые локальным нормативным актом учреждения, принимаемым учреждением с учетом мнения представительного органа работников, или коллективным договором.

Для оценки результатов деятельности работников организации (кроме учителей) и определения размера и условий выплаты премий может заполняться стимулирующая карта (Приложение 8 к настоящему Положению).

4.9. Размер выплат стимулирующего характера может устанавливаться только в абсолютном значении.

4.10. Стимулирующие надбавки устанавливаются на конкретный период времени (месяц, квартал, полугодие, год), выплаты производятся ежемесячно и отменяются при ухудшении показателей в работе.

4.11. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад).

4.12. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящей главе настоящего Положения, не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

4.13. Работникам организаций, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в настоящей главе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

5. Материальная помощь

5.1. Из фонда оплаты труда и доходов, полученных от приносящей доход деятельности, работникам организаций оказывается материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника.

Порядок и основания оказания материальной помощи работникам определяются приказом руководителя общеобразовательного учреждения, принимаемом организацией с учетом мнения профсоюзной организации.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает:

- в отношении руководителя организации – администрация Асиновского района;
- в отношении заместителя руководителя и главного бухгалтера организации - руководитель организации.

5.2. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

6. Порядок исчисления заработной платы

6.1. Заработная плата педагогических работников организаций определяется с учетом следующих условий:

– продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) и объемов учебной (педагогической) работы педагогических работников образовательных организаций, установленных Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

– компенсационных выплат специалистам, работающим на селе;

– порядка исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;

– выплаты, установленные при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;

– особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

– дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных;

– других условий оплаты труда.

6.2. Руководитель организации:

– ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в той же организации помимо основной работы, тарификационные списки согласно приложению 9 к настоящему Положению;

– определяет размер заработной платы работников;

– несёт ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников образовательных учреждений.

6.3. Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приложением 4 к настоящему Положению.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных организаций устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

6.4. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров окладов, установленных с учетом квалификации, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

6.5. Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет.

Исчисление заработной платы учителей за работу по обучению детей, находящихся на длительном лечении в больницах, а также учителей вечерних (сменных) общеобразовательных организаций (классов очного обучения, групп заочного обучения) в зависимости от объема их учебной нагрузки производится два раза в год – на начало первого и второго учебных полугодий.

При невыполнении по не зависящим от учителя причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

Тарификация учителей, осуществляющих обучение обучающихся, находящихся на длительном лечении в больницах, если постоянная сменяемость обучающихся влияет на учебную нагрузку учителей, производится исходя из учебной нагрузки учителя на начало каждого полугодия не из 100 % часов, отведенных учебным планом на групповые и индивидуальные занятия, а из 80 % от этого объема часов.

6.6. За время работы, в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно - эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе внеурочные занятия, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

7. Гарантии по оплате труда

7.1. Заработная плата работников организаций, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до утверждения настоящего Положения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7.2. Заработная плата в месяц работников организаций, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной величины минимальной заработной платы.

7.3. В целях обеспечения установленных гарантий по оплате труда работников в случае, если заработная плата в месяц работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), рассчитанная по новой системе оплаты труда, окажется ниже размера минимальной заработной платы в Томской области, то работнику выплачивается разница в заработной плате (доплата).

Приложение 1
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

Размеры компенсационной выплаты за работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, и ежемесячных надбавок работникам за один час работы по установленной норме часов в неделю

<p>Наименование компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок, устанавливаемой педагогическому работнику, которому в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" установлена соответствующая продолжительность рабочего времени в неделю, а также иным работникам исходя из установленной продолжительности недели</p>	<p>Размеры компенсационной выплаты и ежемесячных надбавок за один час работы по установленной норме часов в неделю (рублей)</p>
<p>За работу в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, а также в классах, группах для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях при норме часов в неделю:</p>	
<p style="text-align: center;">18 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 24,12 до 47,37</p>
<p style="text-align: center;">20 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 21,71 до 42,63</p>
<p style="text-align: center;">24 часа в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 18,09 до 35,53</p>
<p style="text-align: center;">25 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 17,37 до 34,10</p>
<p style="text-align: center;">30 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 14,47 до 28,42</p>
<p style="text-align: center;">36 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 10,98 до 23,68</p>
<p style="text-align: center;">40 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 6,64 до 31,60</p>
<p>Учителям за обучение на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации:</p>	
<p style="text-align: center;">18 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 24,12 до 47,37</p>
<p style="text-align: center;">20 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 21,71 до 42,63</p>
<p style="text-align: center;">24 часа в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 18,09 до 35,53</p>
<p style="text-align: center;">25 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 17,37 до 34,10</p>
<p style="text-align: center;">30 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 14,47 до 28,42</p>
<p style="text-align: center;">36 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 10,98 до 23,68</p>
<p style="text-align: center;">40 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 8,85 до 31,60</p>
<p>За работу в образовательной организации, расположенной в сельской местности, при норме часов в неделю:</p>	
<p style="text-align: center;">18 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 30,15 до 59,21</p>
<p style="text-align: center;">20 часов в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 27,14 до 53,29</p>
<p style="text-align: center;">24 часа в неделю</p>	<p style="text-align: center;">от 22,61 до 44,41</p>

25 часов в неделю	от 21,71 до 42,63
30 часов в неделю	от 18,09 до 35,53
36 часов в неделю	от 13,72 до 29,60
40 часов в неделю	от 11,26 до 39,49
Педагогическим работникам за работу в общеобразовательных организациях с углубленным изучением предметов:	
18 часов в неделю	от 18,09 до 35,53
20 часов в неделю	от 16,28 до 31,97
24 часа в неделю	от 13,57 до 26,64
25 часов в неделю	от 13,03 до 25,58
30 часов в неделю	от 10,86 до 21,32
36 часов в неделю	от 8,23 до 17,76
40 часов в неделю	от 6,64 до 23,70

Приложение 2
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

**Должности работников муниципальных образовательных у организаций,
подведомственных управлению образования администрации Асиновского района,
отнесенные действующим законодательством по профессиональным
квалификационным группам должностей работников образования**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	Младший воспитатель
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; инструктор по физической культуре и спорту; музыкальный руководитель; старший вожатый
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог
3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог
4 квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), тьютор
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, (учебно-производственной) мастерской, и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей
2 квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, секции, кафедры, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений, реализующими образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого

уровень	обособленного структурного подразделения
---------	--

Приложение 3
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

**Должности работников муниципальных образовательных организаций,
подведомственных Управлению образования администрации Асиновского района,
отнесенные действующим законодательством по профессиональным
квалификационным группам и профессиональным квалификационным уровням**

**Квалификационные группы общепрофессиональных должностей
руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
Профессиональная квалификационная группа " Общепрофессиональные должности служащих первого уровня" (профессии рабочих* и должности служащих, которые не требуют наличия профессионального образования)	
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; кассир; секретарь; секретарь-машинистка
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"
Профессиональная квалификационная группа " Общепрофессиональные должности служащих второго уровня" (профессии рабочих и должности служащих, в том числе руководителей структурных подразделений учреждений, требующие наличия начального или среднего профессионального образования)	
1 квалификационный уровень	Лаборант; лаборант ТСО; техник;
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший". Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория, а также: заведующий складом, заведующий хозяйством
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория, а также заведующий производством (шеф-повар)
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производно должностное наименование "ведущий", а также механик
5 квалификационный уровень	
Профессиональная квалификационная группа " Общепрофессиональные должности служащих	

третьего уровня" (должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования)	
1 квалификационный уровень	Инженер ЭВМ; инженер ТСО; инженер по обслуживанию ЭВМ и ТСО; видеоинженер; инженер по обслуживанию аппаратуры; инженер по охране труда; специалист по кадрам; экономист; юрисконсульт; юрист
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория, а также старший инженер
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"
5 квалификационный уровень	Бухгалтер, главный специалист

Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" (должности служащих, требующие наличия высшего профессионального образования)	
1 квалификационный уровень	Библиотекарь
2 квалификационный уровень	Заведующий библиотекой

Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы

1. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:

18 часов в неделю:

учителям 1-11(12) классов общеобразовательных организаций, образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста;
педагогам дополнительного образования.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской деятельностью.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Нормируемая часть рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее - учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе "динамический час" для обучающихся I класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается уставом либо локальным актом образовательного учреждения с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

При проведении спаренных учебных занятий неуставленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

– выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

– организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

– временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

– дежурствами в образовательной организации в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательном учреждении в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

– выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлены:

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре, воспитателям в школах-интернатах, детских домах, группах продленного дня общеобразовательных организаций, в пришкольных интернатах;

36 часов в неделю - воспитателям дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп общеобразовательных организаций и образовательных организаций для детей дошкольного и младшего школьного возраста.

3. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников, указанных в пунктах 1.-2., сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере в порядке, предусмотренном пунктами 4-5 настоящего приложения.

4. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

– за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

– за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с заочниками и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

– при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

– при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленного по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

5. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии догрузки их до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

– учителям 1-4 классов при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

– учителям 1-4 классов сельских общеобразовательных учреждений с нерусским языком обучения, не имеющим достаточной подготовки для ведения уроков русского языка;

– учителям русского языка сельских начальных общеобразовательных школ с нерусским языком обучения;

– учителям физической культуры сельских общеобразовательных учреждений, учителям иностранного языка общеобразовательных учреждений, расположенных в поселках лесозаготовительных и сплавных предприятий и химлесхозов.

6. Учителям общеобразовательных организаций, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

– заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

– заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

– заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

7. Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой не позднее чем за два месяца.

8. Объем учебной нагрузки учителей и преподавателей устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в данной образовательной организации.

Учебная нагрузка учителей и других работников на новый учебный год устанавливается руководителем образовательной организации с учетом мнения выборного профсоюзного органа. Эта работа завершается до окончания учебного года и ухода работников в отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и классов (групп), в которых эта нагрузка будет выполняться, а также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном уменьшении

(увеличении) учебной нагрузки в случае изменения количества классов или количества часов по учебному плану по преподаваемым предметам.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год учителям, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах. Объем учебной нагрузки, установленный учителям в начале учебного года, не может быть уменьшен по инициативе работодателя в текущем учебном году, а также при установлении ее на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов (групп).

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка учителей в первом и втором учебных полугодиях может устанавливаться в разном объеме.

Объем учебной нагрузки учителей больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, устанавливается только с их письменного согласия.

Пределный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в той же образовательной организации руководителем образовательной организации, определяется собственником имущества организации либо уполномоченным собственником лицом (органом), а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - самой образовательной организацией.

Преподавательская работа в той же образовательной организации для указанных работников совместительством не считается.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательной организации по совместительству в другой образовательной организации, а также иная его работа по совместительству может иметь место только с разрешения собственника имущества организации либо уполномоченного собственником лица (органа).

Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в той же образовательной организации (включая руководителей), а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций, работникам предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления образованием и учебно-методических кабинетов), осуществляется с учетом мнения выборного профсоюзного органа и при условии, если учителя, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы.

При возложении на учителей общеобразовательной организации, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

Учебная нагрузка учителям, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, а затем передается для выполнения другим учителям на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

9. Педагогическим работникам, не предусмотренным в подпунктах 1. и 2. настоящего приложения, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

30 часов в неделю – старшим воспитателям образовательной организации (кроме дошкольной образовательной организации и образовательной организации дополнительного образования детей);

36 часов в неделю:

- старшим воспитателям дошкольной образовательной организации и образовательной организации дополнительного образования детей;
- педагогам-психологам;
- социальным педагогам, педагогам-организаторам;
- старшим вожатым;
- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) общеобразовательной организации;
- руководителям физвоспитания.

10. Должностные оклады помощников воспитателей, младших воспитателей и других работников образовательных организаций для воспитанников с малыми и затихающими формами туберкулеза выплачиваются за 30 часов в неделю, женщинам, работающим в образовательных организациях, расположенных в сельской местности - за 36 часов в неделю; специалистам (по дефектологии, психологии, логопедии и др.) психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий - за 36 часов работы в неделю.

Должностные оклады помощников воспитателей образовательных организаций для воспитанников с недостатками умственного развития, а также образовательных организаций для воспитанников с поражением центральной нервной системы с нарушением психики выплачиваются за 36 часов в неделю. За такую же продолжительность рабочего времени в соответствии с коллективным договором могут выплачиваться должностные оклады младших воспитателей указанных организаций в случае, если они будут вводиться вместо должностей помощников воспитателей.

11. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пунктах 1, 2, 10, 11, выплачиваются за работу при 40 часовой рабочей неделе.

12. Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

360 часов в год (9 часов в неделю) - руководителям физвоспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

3 часов в день - заведующим дошкольными образовательными организациями с 1-2 группами (кроме организаций, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте осуществляется в основное рабочее время.

13. Преподавательская работа работников, указанных в п. 12, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных организаций без занятия штатной должности в той же организации оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

Приложение 5
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

Контрольная карта оценки эффективности деятельности учителя

вид вып лат	критерий	показатель	шкала оцениван ия (балл,%,р уб.)	периодично сть
І. Успе шнос ть учеб ной, внеу чебн ой рабо ты (дин амик а учеб ных дост ижен ий обуч ающ ихся)	Уровень успеваемости по предмету во всех классах учителя-предметника	100%	3	По итогам четверти
		Положительная динамика	2	
		Стабильный уровень	1	
	Качество обученности во всех классах учителя-предметника	Количество учащихся, получивших оценки "4", "5" по итогам периода / численность обучающихся. до 30% - русский язык, до 30% - физика, химия, математика, информатика до 80% - физкультура, технология, ИЗО, музыка	1	По итогам четверти
			2	
			3	
			0,5	
	Результаты внутришкольного контроля (документальное подтверждение: справка завуча)	выше средних по организации	2	по полугодиям
		положительная динамика	1	
		на уровне организации	0,5	по итогам 1
сохранность качества обученности в 5		до 2		

	классе		полугодия
Наличие обучающихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях муниципального, областного, федерального уровней (очные), за исключением заочных (дистанционных) олимпиад, конкурсов, соревнования (документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы по организации, приказы по Управлению образования)	Подготовка, участие, наличие победителя, в научно-практической конференции «Мир вокруг нас» (по факту)	до 3	в течение 3 месяцев
	Подготовка, проведение мероприятий в предметную декаду (по факту)	до 3	разово по факту
	Олимпиады, конкурсы, соревнования очные (по факту) - наличие победителей: федеральный уровень областной уровень муниципальный уровень призер участие	8 5 3 2 1	разово по факту
Дистанционные конкурсы (Русский медвежонок, Британский бульдог, Политоринг, Кенгуру, ЧИП, КИТ) (по распоряжению вышестоящих органов) (документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы по организации, протоколы НОУ)	наличие победителей и призёров любого уровня: 1-5 6-10 10-15 16-20 21-25 Более 25 Участие баллы не умножаются на кол-во членов команды.	0,5 1 1,5 2 2,5 3 0,25	в течение 1 месяца
Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы по организации, приказы по Управлению образования) При наличии победителей и призеров разных уровней выставляется максимальное количество баллов – 8.	наличие победителей и призёров: федеральный уровень областной уровень муниципальный уровень призер участие	8 5 3 2 1	в течение года
	школьный уровень	1	разово (по факту)
Результаты регионального мониторинга качества знаний, обученности	выше средних по области	3	в течение 3-х месяцев
	выше средних районных показателей	2	
	на уровне района	1	
За выполнение обязанностей ответственного дежурного по школе	Классные руководители	до 400,0 руб.	ежемесячно

За работу с детьми из центра реабилитации для несовершеннолетних и из детского дома	Классные руководители	до 400,0 руб.	ежемесячно
Результаты ЕГЭ, ГИА (ОГЭ)	<p>Весь класс: федеральный уровень областной уровень районный уровень</p> <p>предметы по выбору: федеральный уровень областной уровень районный уровень</p> <p>за высокие баллы ЕГЭ: 100 баллов 90-99 баллов 80-89 баллов</p> <p>(при наличии нескольких обучающихся, набравших на ЕГЭ 80 и более баллов, оценка производится по ученику, набравшему наибольшее количество баллов) (в случае двух оснований, выплата устанавливается по одному из оснований по принципу наибольшей выгоды)</p>	<p>10 7 5</p> <p>6 4 2</p> <p>10 8 6</p>	сентябрь-май

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания	периодичность
II. Высокие результаты воспитательной работы	Участие класса, обучающихся в конкурсах, спортивных соревнованиях и других мероприятиях муниципального, областного, федерального уровней	Организация на уровне образовательной организации	0,2	Ежемесячно, но не более 3-х месяцев за 1 конкурс
		Организация на муниципальном уровне	1	
		Организация на областном уровне	2	
		Организация на федеральном уровне	3	
	Сопровождение обучающихся, состоящих на различных видах учета (при наличии документального подтверждения)		до 5	1 раз в четверть по факту

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл, %, руб.)	периодичность
------------	----------	------------	-------------------------------------	---------------

IV. Результаты методической работы	Участие педагога в исследовательской деятельности, обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Обобщение и распространение передового опыта (конференции, круглые столы, доклады) (документальное подтверждение: при наличии оформленных материалов, публикации, справка, сертификат)		единовременно (по факту за 1 мероприятие)
		Федеральный уровень	5	
		Областной уровень	3	
		Муниципальный уровень	2	
	Участие в очных конкурсах профессионального мастерства Документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы и прочее	Образовательная организация	1	
		Публичное выступление: На федеральном уровне	4	Единовременно (по факту)
		На областном уровне	3	
		На муниципальном уровне	2	
Проведение мастер – класса на областном уровне, на муниципальном уровне	до 700 руб.	Единовременно (по факту)		
Проведение открытых уроков: областного уровня, муниципального уровня	до 700 руб.	Единовременно (по факту)		
Участие в очных конкурсах профессионального мастерства Документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы и прочее	Победитель или призёр федерального уровня	10	Ежемесячно, но не более 3-х месяцев	
	Победитель или призёр областного уровня	8		
	Победитель или призёр муниципального уровня	6		
	Победитель или призер конкурса на уровне организации участие в конкурсах любого уровня и дистанционных	2 0,5		

вид вы плат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл, %, руб.)	периодичность
V. Иные показатели	Выплаты за сложность и качество выполняемых работ по предмету	Математика, русский язык, (литература)	10	ежемесячно в течение года
		Физика, Информатика, химия Начальные классы, иностранный язык История, биология, география Физ.культура, черчение, труд, музыка, рисование, ОБЖ	8 7 6 5	
	Работа в профильных классах или профильных группах	Два профильных предмета или работа в двух профильных (спецкурс) классах	до 1100 руб.	ежемесячно в течение года (по приказу)
		Один профильный предмет или работа в одном профильном (спецкурс) классе	до 800 руб.	

Разработка, реализация коррекционных программ (корректировка 1 раз в четверть)	% детей с ОВЗ, обучающихся от общего количества всех учеников, обучающихся у данного педагога 1-5 обучающихся 6-10 обучающихся 11-15 обучающихся 11-20 обучающихся Более 20 обучающихся	1 3 5 7 10	ежемесячно в течение года
Выплаты за интенсивность труда	Работа в две смены (по факту) Работа в классах наполняемостью свыше среднего по школе Работа в разновозрастных классах	до 5 до 5 до 5	ежемесячно в течение года
Организация питания	Общешкольная В классных коллективах: более 50 % обучающихся менее 50 % обучающихся	до 3 000 рублей 2 1	ежемесячно в течение года; (общешкольная - корректировка 1 раз в четверть)
За организацию и контроль платных услуг	Классные руководители	до 3 баллов	ежемесячно
Выполнение особо важных, срочных работ, особые условия труда, дополнительные виды работ.		до 10 % от общего фонда стимулирования, до 5000 рублей.	ежемесячно в течение года (по факту, по приказу директора)
Ступенчатое образование (при наличии документального подтверждения, фотоотчета)	Дошкольная организация – начальное образование; Начальное образование – общее образование; Общее образование – среднее образование; Среднее образование – СУЗы, ВУЗы.	до 5 до 5 до 5 до 5	1 раз в четверть
Наставничество (при наличии документального подтверждения, фотоотчета)	Наставничество молодых специалистов (по приказу)	до 560 руб.	ежемесячно (по факту)
Ведение электронного журнала	Кураторство на уровне образовательной организации Ведение классными руководителями Ведение учителями-предметниками	до 1560 руб. до 5 до 5	ежемесячно в течение года (по приказу)

Перечень упущений в работе и размеры уменьшения стимулирующих выплат (критерии депремирования):

	Критерии депремирования	Показатели для депремирования	Баллы
1	обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей)	Выводы комиссии	до - 10
2	Отсутствие на месте дежурства	Выводы комиссии	до - 5
3	Наличие грубых нарушений ведения документов строгой отчетности	Справка заместителя директора	до - 10
4	Нарушение правил трудового распорядка, исполнительской дисциплины	Докладная записка заместителя директора	до - 10
5	Несвоевременное представление или представление недостоверной информации; некачественное и несвоевременное предоставление отчетов	Справка заместителя директора	до - 5
6	Наличие выявленных нарушений при проверке школы	Справка проверяющего органа	до - 15
7	Несвоевременное заполнение электронного журнала	Справка заместителя директора	до - 5
8	Не исполнение распоряжений директора		до - 5

Приложение 6
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

Контрольная карта оценки эффективности деятельности педагогического работника (воспитателя) структурного подразделения ГДО МАОУ «СОШ с.Ново-Кусково Асиновского района Томской области»
за 20 года

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл)	Периодичность	Оценка воспитателя	Оценка комиссии
I. Успешность учебной, внеучебной работы (динамика достижений воспитанников)	Развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по направлениям: Социально-коммуникативное развитие; Познавательное развитие; Речевое развитие; Художественно-эстетическое развитие; Физическое развитие. Контроль, анализ по выполнению критерия. (по результатам мониторинга за квартал)	Положительная динамика	2	1 раз в квартал		
		Стабильный уровень	1			

	Наличие воспитанников, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях муниципального, областного, федерального уровней (очные, дистанционные - предметные). Контроль, анализ по выполнению критерия. (документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы по организации, приказы по Управлению образования)	Подготовка, участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, фестивалях очные (по факту) – наличие победителей: федеральный уровень областной уровень муниципальный уровень призер участник на уровне организации	8 5 3 2 1 1	по факту (разовая)		
	Заочные конкурсы: подготовка, участие детей, (по распоряжению вышестоящих органов). Контроль, анализ по выполнению критерия. (документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы по организации)	наличие победителей и призеров любого уровня: 1-3 4-6 7-10 11 и более Участие баллы не умножаются на кол-во членов команды.	0,5 1 1,5 2 0,25	по факту (разовая)		
	Создание условий для развития интересов и социализации воспитанников. Проведение мероприятий, направленных на развитие творческих способностей воспитанников. Контроль, анализ по выполнению критерия.	Работа по дополнительным программам	2	ежемесячно		
Организация досуга, развлечения, экскурсии, тематические мероприятия		1,5				
Адаптационные мероприятия		1				
(документальное подтверждение, по факту)						

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл)	Периодичность	Оценка воспитателя	Оценка комиссии
II. Высокие результаты воспитательной работы, качества образовательного процесса	Отсутствие нарушений техники безопасности, требований пожарной безопасности, электробезопасности и охраны труда при проведении воспитательно-образовательного процесса.		2	ежемесячно		

	Контроль, анализ по выполнению критерия.					
	Эстетическое оформление территории, закрепленной за педагогом. Контроль, анализ по выполнению критерия.		1	Ежемесячно (по факту)		
	Фактическая посещаемость за месяц. Контроль, анализ по выполнению критерия.	от 80 до 100% (списочного состава) до 80% (списочного состава)	до 20% от оклада до 10% от оклада	ежемесячно		
	Образцовое содержание групп, соблюдение СанПин. Контроль, анализ по выполнению критерия.	Отсутствие замечаний	1	ежемесячно		
	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей. Контроль, анализ по выполнению критерия.	Отсутствие замечаний	1	ежемесячно		
	Работа с родителями (посещаемость родительских собраний родителями с ведением протокола, росписью родителей) Контроль, анализ по выполнению критерия.	Более 80 % 50-80%	5 3	1 раз в квартал		
	Работа с родителями (спортивные соревнования, конкурсы, фестивали, изготовление малых архитектурных форм и игровых композиций) Контроль, анализ по выполнению критерия.		2	Ежемесячно (по факту)		
	Наставничество (при наличии документального подтверждения) Контроль, анализ по выполнению критерия.		2	1 раз в квартал		
	Выплаты за интенсивность труда	Замещение: 1-3 дня 4-7 дней 8 и более дней	1 2 3	ежемесячно (по факту)		
		разновозрастные группы	2			

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл)	периодичность	Оценка воспитателя	Оценка комиссии
III Результаты коммуникативной, методической деятельности	Уровень, вид и периодичность (частота) проведения консультаций, мастер классов, открытых занятий, семинаров, статьи в СМИ, публикации в Internet и прочее	<p>Документально подтвержденные данные о проведенном мероприятии, организации события. Баллы суммируются по каждому мероприятию, факту, событию.</p> <p>Организация собственной страницы на сайте (сайта, блога) с целью популяризации знаний;</p> <p>Имидж организации – публикации в СМИ (газета, радио, сайт): СМИ организации муниципальный уровень СМИ областной уровень</p> <p>Печатные публикации (по факту) Общественное признание (статьи в СМИ, письменная благодарность, грамоты, дипломы).</p> <p>Наличие собственных методических разработок, рекомендаций, учебных пособий с рецензией: Областной уровень Муниципальный уровень Уровень образовательной организации</p> <p>Использование в работе: информационных</p>	<p>до 3</p> <p>0,5 1</p> <p>2</p> <p>3 0,5</p> <p>2 1</p> <p>0,5</p> <p>2</p>	Ежемесячно (по факту)		

		технологий, инновационной деятельности, проектной деятельности (документальное подтверждение: при наличии оформленных материалов, публикации, справка, сертификат)				
	Привлечение к выполнению особых работ	Организация мероприятий в выходные и праздничные дни (повышение имиджа организации – участие педагога в общественно – полезной жизни ДОО) Участие в праздничных мероприятиях в качестве актера: Областной уровень Муниципальный уровень Образовательная организация (Документальное подтверждение: приказ по организации, справка руководителя) Выполнение особоважных, срочных работ, особые условия труда, дополнительные виды работ (по приказу руководителя)	2 6 4 2 до 10	(разовая, по факту)		

вид выплат	критерий	показатель	шкала оценивания (балл)	периодичность	Оценка воспита теля	Оценка комис сии
IV. Результаты методической работы	Участие педагога в исследовательской деятельности, обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Обобщение и распространение передового опыта (конференции, круглые столы, доклады) (документальное подтверждение: при наличии оформленных		Единовременн о (по факту за 1 мероприя тие)		

		материалов, публикации, справка, сертификат) Федеральный уровень Областной уровень Муниципальный уровень Образовательная организация	5 3 2 1			
		Публичное выступление: На федеральном уровне На областном уровне На муниципальном уровне Образовательная организация	4 3 2 1	Едино­вре­менно (по факту)		
		Проведение мастер – класса, открытых занятий На областном уровне, на муниципальном уровне Образовательная организация	до 20% от оклада до 10% от оклада	Едино­вре­менно (по факту)		
	Участие в очных конкурсах профессионального мастерства Документальное подтверждение: грамоты, дипломы, сертификаты, приказы и прочее	Победитель или призёр федерального уровня	10	Ежемесячно, но не более 3-х месяцев		
Победитель или призёр областного уровня		8				
Победитель или призёр муниципального уровня		6				
Победитель или призер конкурса на уровне организации участие в конкурсах любого уровня и дистанционных		2 0,5				

ИТОГО

Из общей суммы баллов вычитается 25 баллов за нарушение трудовой дисциплины в части:
- наличие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) - 10 баллов;
- своевременности оформления учетно-отчетной документации -5 баллов;
- своевременности заполнения плана работ - 5 баллов;
- опоздания - 5 баллов;

Стоимость балла _____ Сумма стимулирующей _____
Согласна с решением Управляющего Совета _____

Условия стимулирования
Расчет показателей для выплат стимулирующего характера воспитателям
структурного подразделения ГДО («Дорожная карта»)
МАОУ «СОШ с.Ново-Кусково Асиновского района Томской области» за _____ 20 г.

Ф.И.О. _____

Критерии	Баллы	Оценка воспитателя	Оценка комиссии
Интенсивность и сложность труда			
Превышение норматива наполняемости группы при норме – 20 чел.	за каждого ребенка сверх нормы 1 балл		
Участие педагога в проектной деятельности (разные виды проектов) -разработка проекта - работа над проектом -реализация проекта	2		
	3		
	4		
Своевременное оформление документов	1		
Фактическая посещаемость группы	70-80% -1		
	80-90%-2		
Организация -экскурсий, походов -организация поездок в музей,театр,цирк.....	2		
	3		
Воспитательно-образовательная деятельность			
Социальное партнёрство -участие в организационной работе - по факту участия в мероприятия	1		
	3		
Организация воспитательно-образовательного процесса в группе вне группы	1		
	2		
Работа с дети с ОВЗ	3		
Неучтенные показатели			
ИТОГО			

Стоимость балла _____

Сумма стимулирующей _____

Согласна с решением Управляющего Совета _____

Приложение 8
к Положению
о системе оплаты труда работников
МАОУ «СОШ с. Ново-Кусково
Асиновского района Томской области»

Педагог – психолог, социальный педагог, старший вожатый

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы	Самооценка	Оценка комиссии
1	Обеспечение качественного доступного образования	Результативность коррекционно - развивающей работы с обучающимися. Уровень самостоятельности в жизнедеятельности	2		
		Своевременное и качественное ведение банка данных обучающихся охваченных различными видами контроля	1		
		Позитивный психологический микроклимат в ОУ			
		Положительная динамика количества обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, фестивалях (всероссийский, региональный, муниципальный уровень, уровень ОУ)	2		
		Качественная организация и проведение открытых мероприятий, выставок, соревнований, концертов и пр.	1		
		Отсутствие обучающихся, состоящих на учёте в КДН (динамика снижения)	2		
		Результативность работы совета по профилактике	2		
		Своевременность и качество аналитических материалов	1		
2	Дополнительный критерий				

Виды выплат стимулирующего характера для заместителей руководителей (по УВР, ВР)

Виды выплат стимулирующего характера	Критерии установления стимулирующих выплат	Показатели деятельности для установления стимулирующих выплат	Размер и периодичность выплат стимулирующего характера	
			ежемесячно	Премии за квартал, полугодие, год
Высокие результаты работы, обеспечение качественного доступного образования	<u>Учебная деятельность.</u> 1. Показатели обучающихся по: - текущей и итоговой успеваемости (в т.ч. по результатам ЕГЭ и др. форм	1. Количество обучающихся, сдавших ЕГЭ, от общего числа выпускников, участвующих в ЕГЭ (выше средних показателей по муниципалитету)		+
		2. % обучающихся, сдавших ЕГЭ выше средних показателей по муниципальному образованию		+

	независимой аттестации)	3. % обучающихся (перешедших, поступивших) в 10-й класс		+
		4. Результат итоговой аттестации 9-х классов: - не ниже средних показателей по МО - положительная динамика в сравнении с предыдущим годом		+
		5. Наличие (% , кол-во) призеров олимпиад, конкурсов, конференции на уровне: - муниципалитета - региона - всероссийском (международном)	+	+
		6. Результаты регионального мониторинга текущей успеваемости обучающихся не ниже среднего по муниципалитету.	+	
		7. Организация классов с углубленным изучением, предпрофильным и профильным обучением	+	

Выплаты за качество выполняемых работ		1. Сохранность контингента (отсутствие или уменьшение % отсева)	+	
		2. Отсутствие или уменьшение неуспевающих	+	
		3. Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете	+	
		4. Результативное личное участие в конкурсах профессионального мастерства		+
		5. Положительная динамика показателей удельного веса детей 1 и 2 групп здоровья	+	
	Управленческая деятельность, работа с кадрами	1. Качественное ведение документации (отсутствие замечаний по итогам контрольных проверок, своевременное составление и сдача отчетов)	+	
		2. Отсутствие обоснованных жалоб и обращений граждан	+	+
		3. Удельный вес педработников: - имеющих квалификационные категории 1	+	

		и высшую категории (положительная динамика, уровень выше среднего по МО или региону), - имеющих ведомственные или правительственные награды.		
		4. Доля педработников, участвующих в научно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе, конкурсах (в т.ч. «Учитель года») и конференциях		+
		5. Высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса.	+	
		6. Высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы.		+
	Высокий уровень организации учебно-воспитательного процесса	1. Наличие организованной работы общественных органов, участвующих в управлении школой		+
		2. Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения	+	
		3. Обеспечение эстетического оформления школы, кабинетов, пришкольной территории	+	
		4. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	+	+
		5. Охват программами дополнительного образования	+	
		6. Организация летнего отдыха, различных форм внеклассной и внешкольной деятельности		+
	Внедрение инновационной деятельности и использования ИКТ	1. Участие в разработке программ развития ОУ, документов для проведения конкурсов, фестивалей, смотров, конференций	+	+
		2. Количество педработников, применяющих ИКТ	+	
		3. Ведение электронного документооборота информационно-аналитической базы образовательного процесса	+	

Виды выплат стимулирующего характера для заместителей руководителей по АХЧ (АХР)

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение высокого уровня безопасности жизнедеятельности	1. Соблюдение, в соответствии с нормативными требованиями, правил пожарной, электро-, экологической, радиационной безопасности	+	
		2. Составление текущих и перспективных планов работ по восстановлению и ремонту зданий	+	+
		3. Организация своевременного заключения договоров на поставки товаров, услуг и работ	+	
		4. Организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических условий в зданиях школы	+	
		5. Организация своевременного прохождения технического осмотра автотранспорта		+
Выплаты за качество выполняемых работ		1. Своевременное и полное выполнение мероприятий по выполнению предписаний контролирующих служб	+	
		2. Высокое качество подготовки и проведение всех видов ремонтных работ	+	+
		3. Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния зданий, сооружений, хозяйственного инвентаря	+	
		4. Организация и проведение мероприятий экономии по всем видам потребляемых ресурсов:: электро -, энергии, тепло- и водопотребления и т.д.	+	
		5. качественная подготовка заявок и расчетов на хозяйственные расходы по содержанию зданий и приобретению материалов	+	

Виды выплат стимулирующего характера для обслуживающего персонала (рабочий по обслуживанию зданий, уборщики, гардеробщики, дворник, сторож, электрик, сантехник, повар)

Доплаты за напряженность, результативность, высокое качество работы	Обеспечение технического обслуживания систем жизнедеятельности ОУ	1. Своевременное и качественное техническое обслуживание и текущий ремонт систем центрального отопления, водоснабжения, канализации.	+	
		2. Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам.	+	

			<p>3. Соблюдение САНПИН при осуществлении должностных обязанностей.</p> <p>4. Осуществление постоянного контроля за функционированием пожарной, охранной и др. систем.</p> <p>5. Текущий (несложный) ремонт офисной техники.</p> <p>6. Обеспечение сохранности товарно-материальных ценностей.</p> <p>7. Оперативное устранение аварийных ситуаций.</p> <p>8. Наличие допуска к совмещению исполнения нескольких должностей и выполнение работ по этим должностным обязанностям.</p> <p>9. Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и других работников ОУ на некачественное исполнение должностных обязанностей.</p> <p>10. Активное участие в подготовке технического состояния школы к началу учебного года.</p> <p>11. Качественное приготовление блюд и кулинарных изделий.</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	+
--	--	--	---	--	---

Библиотекарь

Доплата за интенсивность и результативность	Высокий уровень организации работы с учебным фондом, методическими материалами, художественной литературой	<p>1. Ежегодная разработка планов комплектования, библиотечного фонда с учетом профиля образовательных программ и оптимальным расходов бюджетных средств.</p> <p>2. Обеспечение полного, своевременного комплектования библиотечного фонда современной, отвечающей требованиям учебного плана ОУ методической, учебной, научно-методической литературой.</p> <p>3. Организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок по актуальным вопросам новых педагогических технологий.</p> <p>4. Своевременное составление и предоставление отчетности о работе библиотеки.</p>	<p>+</p> <p>+</p> <p>+</p> <p>+</p>	+
---	--	---	-------------------------------------	---

			5. Удельный вес обслуживаемых учащихся и работников ОУ на абонементе и в читальном зале. 6. Проведение читательских конференций на актуальные темы по вопросам воспитания обучающихся. 7. Использование компьютерных технологий и современных информационно-поисковых систем	+	
				+	

Водитель автобуса, автомобиля

Доплаты за напряженность, результативность, высокое качество работы	Обеспечение высокого уровня безопасности жизнедеятельности	1. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта. 2. Обеспечение безопасной перевозки детей. 3. Отсутствие ДТП, замечаний.	+	+	
			+		
			+		

Главный бухгалтер, бухгалтер

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	Обеспечение надлежащего выполнения финансово-хозяйственной деятельности	1. Своевременное, полное, достоверное составление и представление отчетных данных	+		+
		2. Разработка проектов локальных НПА по установлению НСОТ, нормированию расходов финансовых и материально-технических ресурсов	+		
		3. Участие в составлении и реализации плана мероприятий по оптимизации бюджетных средств	+		
		4. Анализ показателей выполнения плана (в динамике) по сети и контингенту, финансовым расходам	+		
		5. Участие в составлении плана развития ОУ			+
Выплаты за качество выполняемых работ		1. Отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета	+		
		2. Отсутствие выявленного в ходе проверок нецелевого использования бюджетных средств			+
		3. Полное и своевременное использование	+		

		запланированных бюджетных средств		
		4. Качественное проведение инвентаризации материальных ценностей		+
		5. Высокое качество составления смет расходов, обеспечивающее минимальное количество внесений изменений в экономическую классификацию	+	
		6. Использование ИКТ в ведении учета и создании базы данных сетевых и финансовых показателей	+	
		7. Плановое проведение экономической учебы с персоналом ОУ	+	+